



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**«Международный институт
современного образования»**

Порядок организации самостоятельной работы слушателей

УТВЕРЖДАЮ
директор АНО ДПО «МИСО»

Е.В. Шельгина
«20» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации самостоятельной работы
слушателей, обучающихся по программам
профессионального обучения, дополнительным
профессиональным программам
повышения квалификации и профессиональной
переподготовки

I. Область применения

1.1 Положение применяется в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный институт современного образования» (далее – Организация или АНО ДПО «МИСО»), при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (далее - ПК), профессиональной переподготовки (далее - ПП) и профессиональное обучение (ПО).

II. Общие положения

1.1 Положение об организации самостоятельной работы слушателей (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Уставом АНО ДПО «МИСО» (далее Устав);

1.2 Самостоятельная работа слушателей, (обучающихся) (далее - СРС) - это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.3 Цель самостоятельной работы - формирование у обучающихся способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

1.4 Переход на компетентностную модель образования предполагает значительное увеличение доли самостоятельной познавательной деятельности слушателей в образовательном процессе.

1.5 Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося. Содержание, формы и объем самостоятельной работы определяется программой обучения и учебными планами по образовательным программам.

1.6 Целью самостоятельной работы слушателей предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине;
- углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков обучающихся;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации, в том числе электронных информационных ресурсов;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности) на основе приобретенных знаний, способностей и навыков.
- Самостоятельная работа: способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции будущего специалиста; воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности; стимулирует к научно-исследовательской работе.

II Формы и виды самостоятельной работы слушателей

2.1 Формы самостоятельной работы определяются содержанием дисциплины, степенью подготовленности слушателей. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами, иметь ярко выраженный учебный, учебно-исследовательский характер.

2.2 Основными формами организации СРС являются:

– внеаудиторная СРС под руководством и контролем преподавателя (на текущих консультациях по дисциплинам, при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ, при проведении научно-исследовательской работы обучающихся,);

– внеаудиторная СРС без непосредственного участия преподавателя (подготовка к аудиторным занятиям, докладам, олимпиаде, конкурсам, конференциям выполнение контрольных, расчетно-графических, курсовых и выпускных квалификационных работ, написание рефератов, работа с электронными информационными ресурсами и базами данных, просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей, научных докладов и статей и т.д.).

2.3 Формы самостоятельной работы отражаются в методических указаниях по освоению дисциплины, которые утверждаются на заседании института.

2.4 Методические указания по освоению дисциплины входят в состав учебно-методического обеспечения дисциплины и предназначены, в том числе, для организации эффективной самостоятельной работы обучающихся.

2.5 Основными видами СРС без участия преподавателей являются:

- подготовка конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотечные системы и др.);

- написание рефератов;

- подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;

- подготовка отчетов о проведенных исследованиях;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-графических и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;

- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных тестов;

- подготовка выпускной квалификационной работы.

2.6 Основными видами СРС с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин (предусматривается в часах консультаций, предусмотренных учебным планом);

- прием и анализ домашних заданий (предусматривается в часах практических занятий);

- проведение лабораторных работ (во время проведения лабораторных работ);

- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часах, предусмотренные учебным планом);
- выполнение научно-исследовательской работы (руководство, консультирование и защита);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня полученных профессиональных умений и навыков);
- прохождение и оформление результатов стажировок (руководство и оценка уровня полученных профессиональных умений и навыков);
- выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ).

III Организация самостоятельной работы

3.1 Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов, отведенных на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных знаний слушателей и условий учебной деятельности.

3.2 Для организации СРС необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

3.3 Процесс организации СРС включает следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирования результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

3.4 Организацию СРС обеспечивают: преподаватели Института, учебно-методический отдел (электронные образовательные ресурсы).

3.4.1 Преподаватели:

- знакомят слушателей с системой форм и методов обучения, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки ее качества; с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы слушателей;
- формируют способность слушателей к принятию оптимальных вариантов решений, ответов и проведению расчетно-графических работ и расчетов; навыки работы с учебниками, энциклопедической и справочной литературой, современной научной литературой; навыки научного исследования;

- проводят групповые и индивидуальные консультации по методике организации самостоятельной работы; систематический контроль выполнения слушателями графика самостоятельной работы; детальный анализ самостоятельной работы слушателей;

3.4.5 Учебно-методический отдел:

- организовывает занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

- обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и заявками преподавателей на приобретение необходимой литературы);

- обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, в том числе электронным библиотечным системам, возможность выхода в Интернет.

IV Система контроля самостоятельной работы слушателей

4.1 Контроль самостоятельной работы слушателей должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения контроля;
- максимальная индивидуализация контроля;
- системность характера заданий;
- разумное сочетание различных видов и форм контроля;
- необходимое и достаточное методическое обеспечение;
- наличие критериев оценки результатов самостоятельной работы, которые должны быть понятны и доступны слушателям.

4.2 Функции контроля:

- определение оптимальных объёмов и уровней сложности контрольных мероприятий;

- установление рациональной периодичности контроля по всем изучаемым дисциплинам;

- определение эффективного сочетания различных форм контроля;
- разработка методик совершенствования оценок и результатов контроля;
- анализ результатов текущих, промежуточных и итоговых форм контроля по самостоятельной работе при изучении учебных дисциплин;
- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- достоверность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциация контрольно-измерительных материалов.

4.3 Формами контроля СРС являются:

- устный контроль (собеседование, коллоквиум, ролевая или деловая игра);
- письменный контроль (реферат, эссе и иные творческие работы, лабораторная работа, курсовая и выпускная квалификационная работа, отчет по практике и научно-исследовательской работе слушателей);

4.4 Видами контроля СРС являются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль (экзамен, зачет);
- самоконтроль.

4.6 Критериями оценки результатов самостоятельной работы слушателя являются:

- уровень освоения учебного материала;
- степень сформированности компетенций в процессе освоения дисциплины;

- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный вопрос;
- оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Шелыгина Елена Владимировна

Действителен с 04.06.2021 по 04.06.2022