

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Международный институт современного образования»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом АНО ДПО «МИСО»
от 07.10. 2019 г № 19/004-

**ПРАВИЛА ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ
на обучение по программам дополнительного
профессионального образования и профессионального обучения**

1. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (далее - Правила) являются локальным нормативным актом АНО ДПО «МИСО» (далее – Организация), который регламентирует порядок приема и требования поступающим в Организацию для обучения по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г.,
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706,
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 (ред. от 18.07.2019) «О защите прав потребителей»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.3. На профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, реализуемым в Организации, (далее — на профобучение) допускаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане

различного возраста с ограниченными возможностями здоровья, не имеющие основного общего или среднего общего образования и лица до 18-ти лет, не имеющие основного общего или среднего общего образования.

1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Организации, (далее — на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.5. Прием на обучение слушателей в Организацию осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательных услуг по программам дополнительного образования.

1.6. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Организацией в зависимости от формы обучения и направления образовательных программ на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.7. Обучение слушателей по реализуемым программам может реализовываться в формах: очно-заочно, заочно, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Прием документов

2.1. Прием на обучение физических и (или) юридических лиц проводится на условиях, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепленных в договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам и на профессиональное обучение.

2.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной программы определяются образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в установленном порядке и (или) договором об образовании.

В соответствии с Приложением № 1 к Лицензии на правоведения образовательной деятельности от «14» июня 2017 г. № 5875 и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» допустимы следующие сроки освоения программ:

- повышения квалификации - от 16 до 250 часов;
- профессиональной переподготовки - свыше 250 часов;
- профессиональное обучение – свыше 260 часов

2.3. Слушатель может быть зачислен или переведен на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением «Об обучении по

индивидуальному учебному плану» в пределах осваиваемой программы дополнительного образования и профессионального обучения

2.4. При поступлении на обучение по программам дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и профессионального обучения необходимо:

- заполнить личное заявление с согласием на обработку персональных данных, где указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата рождения;
- в) паспортные данные, адрес регистрации по паспорту;
- г) ИНН;
- д) СНИЛС;
- е) сведения о базовом образовании с указанием серии и № документа (не предоставляется при профобучении)

ж) программы обучения (Приложение 1, Приложение 2);

- предоставить:

- а) копию документа, удостоверяющего личность, гражданство и регистрацию места жительства;
- б) копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- в) копию документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копию документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально)(не предоставляется при профобучении);
- г) копию СНИЛС;
- д) копию ИНН;

-ж) для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц, заверенные в установленном порядке по месту обучения.

2.5. При оформлении на обучение по дополнительным программам слушатель заполняет договор на обучение в 2-х экземплярах;

2.6. Копии документов, необходимых для поступления, могут быть направлены через операторов почтовой связи или в электронной форме.

2.7. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом Организации;
- Правилами приема слушателей;

- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации.

2.8. На каждого слушателя программ профессиональной переподготовки, повышения квалификации и профессионального обучения оформляется личное дело.

2.11. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Организацию проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причиной отказа о приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора Организации после заключения договора на оказание образовательных услуг по реализуемым программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Организации по реализуемым программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ЗАЯВЛЕНИЕ И СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(ФИО)

дата рождения _____,

паспорт _____ выдан _____

_____ когда _____,

адрес регистрации: _____

_____ СНИЛС _____ ИНН _____,

серия и номер документа о первичном образовании _____

уровень образования (СПО, ВО) _____

фамилия, на которую выдавался документ _____

Прошу зачислить меня в группу повышения квалификации / профессиональной переподготовки на цикл (по специальности) _____ :

« _____

_____ » объемом _____ часов.

Обязуюсь выполнять учебный план. Оплату гарантирую.

С государственной лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся АНО ДПО «МИСО», правилами зачисления, а также с информацией об ответственности за подлинность документов, подаваемых при поступлении, ознакомлен(а).

Даю свое согласие на сбор, обработку и хранение в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный институт современного образования» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; тип документа подтверждающего образование; данные документа подтверждающего образование, данные и события, связанные с моей трудовой деятельностью, СНИЛС, ИНН.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях:

- Оформления зачисления на цикл и обеспечения процесса обучения;
- Отражение информации в документах отражающих процесс и результаты обучения;
- Ведения информационной системы персональных данных обмена информацией с ИСПДи центра обработки данных ФРДО;
- а также на хранение данных об этих результатах на электронных и бумажных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что АНО ДПО «МИСО» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Даю свое согласие на использование своего фото и видео материалов с моим изображением для размещения на сайте организации, в печатной и видео продукции.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ЗАЯВЛЕНИЕ И СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(ФИО) дата рождения _____,
паспорт _____ выдан _____
_____ когда _____,
адрес регистрации: _____
_____ СНИЛС _____ ИНН _____,
серия и номер документа о первичном образовании _____
уровень образования (СО, СПО, ВО) _____
фамилия, на которую выдавался документ _____
Прошу зачислить меня в группу профессионального обучения на цикл (по специальности) _____:
« _____
_____» объемом _____ часов.

Обязуюсь выполнять учебный план. Оплату гарантирую.

С государственной лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся АНО ДПО «МИСО», правилами зачисления, а также с информацией об ответственности за подлинность документов, подаваемых при поступлении, ознакомлен(а).

Даю свое согласие на сбор, обработку и хранение в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный институт современного образования» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; тип документа подтверждающего образование; данные документа подтверждающего образование, данные и события, связанные с моей трудовой деятельностью, СНИЛС, ИНН.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях:

- Оформления зачисления на цикл и обеспечения процесса обучения;
- Отражение информации в документах отражающих процесс и результаты обучения;
- Ведения информационной системы персональных данных обмена информацией с ИСПДи центра обработки данных ФРДО;
- а также на хранение данных об этих результатах на электронных и бумажных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что АНО ДПО «МИСО» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Даю свое согласие на использование своего фото и видео материалов с моим изображением для размещения на сайте организации, в печатной и видео продукции.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Шелыгина Елена Владимировна

Действителен с 04.06.2021 по 04.06.2022